

Рассмотрена на заседании
педагогического совета

Протокол № 9 от 30.08.2022 г.



/Бабанова С.Н./

Утверждена

Приказ №123 от
30.08.2022 г.

ИО директора
школы

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по учебному предмету (курсу)

Русский язык

предметная область "Язык и речевая практика"

наименование предмета в соответствии с учебным планом

КЛАСС

9 (адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с лёгкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) Вариант-1

УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ

основное общее образование

КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ В ГОД

9 класс - 136

ГОД СОСТАВЛЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

2022

Планируемые предметные результаты.

Результаты освоения обучающимися с умственной отсталостью АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) оцениваются как итоговые на момент завершения общего образования.

Предметные результаты освоения АООП образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) включают освоенные обучающимися знания и умения, специфичные для образовательной области «Язык и речевая практика», готовность их применения.

Предметные результаты обучающихся с умственной отсталостью не являются основным критерием при принятии решения о переводе обучающегося в следующий класс, но рассматриваются как одна из составляющих при оценке итоговых достижений.

АООП определяет **два уровня овладения предметными результатами:**
минимальный и достаточный.

Достаточный уровень освоения предметных результатов не является обязательным для всех обучающихся.

Минимальный уровень является обязательным для всех обучающихся с умственной отсталостью. Отсутствие достижения этого уровня по отдельным предметам не является препятствием к продолжению образования по данному варианту программы. В случае, если обучающийся не достигает минимального уровня овладения по всем или большинству учебных предметов, то по рекомендации медико-психолого-педагогической комиссии и с согласия родителей (законных представителей) образовательная организация может перевести обучающегося на обучение по индивидуальному плану или на вариант 2 образовательной программы.

Русский язык

Минимальный уровень:

- принимать участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;
- оформлять виды деловых бумаг (телеграмма, объяснительная записка, заявление, заметка в стенгазету, письмо-поздравление, объявление) с опорой на представленный образец;
- знание отличительных признаков основных частей слова;
- умение производить разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;
- представления о грамматических разрядах слов;
- уметь различать части речи по вопросу и значению;
- использовать на письме орфографические правила после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
- писать небольшие по объему изложения повествовательного и описательного характера (50-55 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- составлять и писать небольшие по объему сочинения (до 50 слов) повествовательного и описательного характера на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Достаточный уровень:

- знание о составе слова;
- умение разбирать слова по составу с использованием опорных схем;
- образовывать слова с новым значением с использованием приставок и суффиксов;
- дифференцировать слова, относящиеся к различным частям речи по существенным признакам;

- определять некоторые грамматические признаки у изученных частей речи по опорной схеме или вопросам учителя;
- писать небольшие по объему изложения повествовательного характера (70-90 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- составлять и писать небольшие по объему сочинения (до 90 слов) повествовательного характера на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.
- оформлять виды деловых бумаг (телеграмма, объяснительная записка, заявление, заметка в стенгазету, письмо-поздравление, объявление).

Учащийся 9 класса должен знать:

- Части речи.
- Наиболее распространенные правила написания слов.

Учащийся 9 класса должен уметь:

- Писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания в конце предложения.
- Разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов.
- Различать части речи.
- Писать изложение и сочинение.
- Строить простое распространенное предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение.
- Оформлять деловые бумаги.
- Пользоваться школьным орфографическим словарем.

Учащийся должен использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:

- Связно высказываться устно и письменно.
- Применять простые распространенные предложения с однородными членами в устной и письменной речи.
- Оформлять деловые бумаги.

Содержание учебного предмета «Русский язык» в 5-9 классах.

Программа по русскому языку в 5-9 классах имеет коммуникативную направленность. В связи с этим на первый план выдвигаются задачи развития речи учащихся как средства общения и как способа коррекции их мыслительной деятельности.

Для решения этих взаимообусловленных задач строится содержательная часть программы. Особое внимание уделяется таким синтаксическим структурам, как предложение и текст, которые обеспечивают реализацию коммуникативной функции речи и возможность развернуто выражать мысли, точнее понимать высказывания других людей. Коммуникативная направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач.

Реализация коммуникативного подхода предполагает некоторое смещение акцентов при обучении русскому языку детей с нарушением интеллекта. Работа над усвоением грамматических категорий и орфографических правил перестает быть самоцелью, она осуществляется в процессе формирования собственно речевых умений и навыков. Большое значение приобретает не столько запоминание грамматической теории и орфографических правил, сколько умение применять изученный грамматико-орфографический материал в устной и письменной форме речевой практики.

Грамматика, правописание и развитие речи

Фонетика. Звуки и буквы. Обозначение звуков на письме. Гласные и согласные. Согласные твердые и мягкие. Обозначение мягкости согласных на письме буквами **ь, е, ё, и, ю, я**. Согласные глухие и звонкие. Согласные парные и непарные по твердости – мягкости, звонкости – глухости.

Разделительный Ъ. Ударение. Гласные ударные и безударные. Проверка написания безударных гласных путем изменения формы слова. Слог. Перенос слов. Алфавит.

Морфология

Состав слова. Корень и однокоренные слова. Окончание. Приставка. Суффикс. Образование слов с помощью приставок и суффиксов. Разбор слов по составу. Сложные слова: образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных. Сложносокращенные слова.

Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов.

Правописание приставок. Единообразное написание ряда приставок. Приставка и предлог. Разделительный Ъ.

Части речи

Имя существительное, глагол, имя прилагательное, имя числительное, местоимение, наречие, предлог. Различение частей речи по вопросам и значению.

Предлог. Общее понятие, значение в речи. Раздельное написание предлогов со словами.

Имя существительное. Общее значение. Имена существительные собственные и нарицательные, одушевленные и неодушевленные. Род имен существительных. Написание мягкого знака (ь) после шипящих в конце слов у существительных женского рода. Число имен существительных. Имена существительные, употребляемые только в единственном или множественном числе. Понятие о 1, 2, 3-м склонениях имен существительных. Склонение имен существительных в единственном и множественном числе. Падеж. Изменение существительных по падежам. Правописание падежных окончаний имён существительных единственного и множественного числа. Несклоняемые имена существительные.

Имя прилагательное. Понятие, значение в речи. Определение рода, числа и падежа имени прилагательного по роду, числу и падежу имени существительного. Согласование имени прилагательного с существительным в роде, числе и падеже. Спряжение имен прилагательных. Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.

Глагол как часть речи. Изменение глагола по временам (настоящее, прошедшее, будущее). Изменение глагола по лицам и числам. Правописание окончаний глаголов 2-го лица **-шь, -шься**. Глаголы на **-ся (-сь)**. Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам. Неопределенная форма глагола. Спряжение глаголов. Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения. Правописание глаголов с **-ться, -тся**. Повелительная форма глагола. Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа. Правописание частицы НЕ с глаголами.

Местоимение. Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи. Личные местоимения единственного и множественного числа. Лицо и число местоимений. Склонение местоимений. Правописание личных местоимений.

Имя числительное. Понятие об имени числительном. Числительные количественные и порядковые. Правописание числительных.

Наречие. Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия. Правописание наречий.

Синтаксис. Словосочетание. Предложение. Простые и сложные предложения. Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения. Знаки препинания в конце предложений. Главные и второстепенные члены предложения. Предложения распространенные и нераспространенные.

Установление последовательности предложений в тексте. Связь предложений в тексте с помощью различных языковых средств (личных местоимений, наречий, повтора существительного, синонимической замены и др.).

Однородные члены предложения. Союзы в простом и сложном предложении, знаки препинания перед союзами. Обращение, знаки препинания при обращении. Прямая речь. Знаки препинания при прямой речи.

Сложное предложение. Сложные предложения без союзов и с сочинительными союзами И, А, НО. Сравнение простых предложений с однородными членами и сложных предложений. Сложные предложения с союзами ЧТО, ЧТОБЫ, ПОТОМУ ЧТО, КОГДА, КОТОРЫЙ.

Развитие речи, работа с текстом

Текст, признаки текста. Отличие текстов от предложения. Типы текстов: описание, повествование, рассуждение. Заголовок текста, подбор заголовков к данному тексту. Работа с деформированным текстом. Распространение текста.

Стили речи (на основе практической работы с текстами): разговорный, деловой и художественный. Основные признаки стилей речи. Элементарный стилистический анализ текстов.

Составление рассказа по серии сюжетных картин, картине, по опорным словам, материалам наблюдения, по предложенной теме, по плану.

Изложение текста с опорой на заранее составленный план. Изложение по коллективно составленному плану.

Сочинение творческого характера по картине, по личным наблюдениям, с привлечением сведений из практической деятельности, книг.

Деловое письмо

Адрес на открытке и конверте, поздравительная открытка, письмо. Записки: личные и деловые. Заметка в стенгазету, объявление, заявление, автобиография, анкета, доверенность, расписка и др. Письмо с элементами творческой деятельности.

Содержание учебного предмета «Русский язык» в 9 классе

Повторение. Предложение. Текст (6 часов).

Простое предложение с однородными членами с бессоюзной и союзной связью. Союзы *и, а, но*. Знаки препинания.

Главные и второстепенные члены предложения в качестве однородных членов. Интонация перечисления и сопоставления. Паузы между однородными членами. Логическое ударение на сопоставляемых понятиях

Использование различных грамматических категорий (существительное, прилагательное, глагол) в качестве однородных членов.

Выделение в отрывке литературного произведения смысловых частей, средств связи предложений, образных выражений. Изложение текста.

Состав слова. Текст (10 часов).

Корень. Однокоренные слова.

Приставка, суффикс, окончание. Разбор слова по составу.

Сложные слова. Образование сложных слов с соединительными гласными и без них.

Части речи (70 часов).

Существительное (13 часов).

Роль в речи. Расширение круга имен существительных за счет слов, обозначающих состояние человека и природы, события, действия, профессии людей, черту характера.

Существительные, близкие и противоположные по значению. Использование их в контексте.

Основные грамматические категории имени существительного – род, число, падеж, склонение. Правописание падежных окончаний имен существительных в единственном и множественном числе. Несклоняемые существительные.

Прилагательное (13 часов).

Роль в речи. Расширение круга имен прилагательных за счет обозначения пространственного расположения предметов (*близкий, далекий*), оценочной характеристики (*мужественный, добродушный*).

Правописание родовых окончаний прилагательных. Правописание падежных окончаний единственного и множественного числа.

Местоимение (9 часов).

Значение личных местоимений в речи. Лицо и число местоимений. Склонение местоимений. Правописание личных местоимений. Род местоимений 3-го лица единственного числа.

Личные местоимения единственного и множественного числа. 1,2,3-е лицо местоимений.
Склонение и правописание личных местоимений единственного и множественного числа.
Раздельное написание предлогов с местоимениями.

Глагол (18 часов).

Роль в речи. Слова, близкие и противоположные по значению. Неопределенная форма глагола на -ть, -чь, -ти.

Изменение глаголов по временам. Изменение глаголов по лицам.

Изменение глаголов в настоящем и будущем времени по лицам и числа (спряжение).
Различение окончаний глаголов I и II спряжения. Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения.

Правописание частицы *не* с глаголами. Значение отрицания.

Выделение из текста глагольной лексики с последующим восстановлением текста с опорой на эту лексику и средства связи.

Отбор глагольной лексики для предполагаемого текста повествовательного характера с опорой на картинку, на предложенную ситуацию. Использование слов, указывающих на последовательность событий, действий (*сначала, потом, затем, наконец*) или на их неожиданность (*вдруг, внезапно*).

Наречие (8 часов).

Наречие как часть речи. Наречие изменяемая часть речи.

Значение наречий в речи. Образование наречий от прилагательных.

Наречия противоположные и близкие по значению.

Наречия, отвечающие на вопрос как? Где? Когда? Куда? Откуда?

Числительное (9 часов). Числительное как часть речи. Простые и составные числительные.
Правописание числительных.

Предложение. Текст (10 часов).

Простое и сложное предложение.

Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложении. Простое предложение с однородными членами.

Главные и второстепенные члены предложений в качестве однородных распространенные члены предложений в качестве однородных. Распространенные однородные члены предложений.

Бессоюзное перечисление однородных членов, с одиночным союзом *и*, союзами *а, но*, повторяющимся союзом *и*. Знаки препинания при однородных членах.

Сложные предложения с союзами *и, а, но* и без союзов.

Обращение. Знаки препинания при обращении.

Повторение (6 часов).

Связная речь

Самостоятельное изложение повествовательного текста с предварительным анализом, составлением плана и отбором опорных слов.

Изложение с элементами повествования с предварительным анализом текста и составлением плана.

Продолжение рассказа по данному началу с предварительным отбором лексического материала.

Сочинение на материале уроков чтения с предварительным анализом и подготовкой речевого материала.

Изложение описательного текста (описание природы) с предварительным анализом и опорой на план-схему.

Сочинение по картине бытового жанра с предварительным анализом, с составлением плана, с опорой на схему, с отбором речевого материала.

Сочинение по картине (описание пейзажа) с предварительным анализом, с составлением плана, с опорой на схему.

Письмо с элементами описания (предмета, места, картины, пейзажа) по данному плану.

Формы организации учебных занятий, основные виды учебной деятельности.

Формы организации учебных занятий

Основными видами классных и домашних письменных работ учащихся являются: тренировочные упражнения, словарные, выборочные, комментированные, зрительные, творческие, предупредительные, свободные, объяснительные диктанты, письмо по памяти, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения и т.д. В конце каждой темы проводится контрольная работа. Контрольные работы могут состоять из контрольного списывания, контрольного диктанта, грамматического разбора и комбинированного вида работ 4 (контрольного списывания с различными видами орфографических и грамматических заданий, диктанта и грамматического разбора и т.д.).

Методы обучения:

- словесные – рассказ, объяснение, беседа, работа с учебником и книгой;
- наглядные – наблюдение, демонстрация, просмотр;
- практические – выполнение упражнений, работа с карточками, перфокартами, тестами;
- самостоятельная работа;
- устная работа, письменные работы (сочинения, изложения, диктанты и т.д.).

Приемы коррекционной направленности:

- задания по степени нарастающей трудности;
- включение в урок заданий, предполагающих различный доминантный анализатор;
- разнообразные типы структур уроков, обеспечивающих смену видов деятельности учащихся;
- задания, предполагающие самостоятельную обработку информации;
- дозированная поэтапная помощь педагога;
- перенос только что показанного способа обработки информации на своё индивидуальное задание;
- включение в урок специальных упражнений по коррекции высших психических функций;
- задания с опорой на несколько анализаторов.

Основные виды учебной деятельности

Наблюдение, работа с книгой, систематизация знаний.

Виды деятельности со словесной (знаковой) основой:

- Слушание объяснений учителя.
- Слушание и анализ выступлений своих товарищей.
- Самостоятельная работа с учебником.
- Работа с научно-популярной литературой;
- Отбор и сравнение материала по нескольким источникам.
- Написание рефератов и докладов.
- Систематизация учебного материала.

Виды деятельности на основе восприятия элементов действительности:

- Просмотр учебных фильмов.
- Анализ проблемных ситуаций.

Виды деятельности с практической (опытной) основой:

- Работа с раздаточным материалом.

Тематическое планирование

9 класс

№ п/п	Тема раздела. Тема урока	Количество часов
1	2	3
	Повторение	9

1	Простое предложение.	1
2	Простое предложение с однородными членами	1
3	Обращение.	1
4	Знаки препинания в предложении с однородными членами.	1
5	Диагностическая контрольная работа.	1
6	Работа над ошибками.	1
7	Сложное предложение с союзами и, а, но со словами который, когда, где, что, чтобы, потому что и без союзов.	1
8	Практические упражнения. Сложное предложение. Предупредительный диктант.	1
9	Обобщающие упражнения. Предложение.	1
	Состав слова. Текст	19
10	Алфавит. Звуки гласные и согласные.	1
11	Разделительный ь и ъ знаки. Словарный диктант.	1
12	Согласные твёрдые и мягкие, звонкие и глухие, непронизносимые.	1
13	Практические упражнения. Деловое письмо: объявление.	1
14	Обобщающие упражнения. Гласные и согласные звуки.	1
15	Изложение «Переполох в лесу» (устная работа)	1
16	Изложение «Переполох в лесу» (письменная работа)	1
17	Практические упражнения. Звуки и буквы. Самостоятельная работа	1
18	Контрольный диктант по теме «Звуки и буквы»	1
19	Работа над ошибками	1
20	Разбор слова по составу	1
21	Единообразное написание ряда приставок на согласную вне зависимости от произношения. Предупредительный диктант	1
22	Правописание приставок, меняющих конечную согласную, в зависимости от произношения без- , (бес-), воз- (вос-), раз- (рас-)	1
23	Сложные слова. Образование сложных слов с помощью соединительных гласных, без соединительных гласных	1
24	Сложносокращённые слова	1
25	Единообразное написание ударных и безударных гласных звонких и глухих согласных в корне слова	1
26	Обобщающие упражнения. Деловое письмо: расписка	1
27	Контрольный диктант по теме «Состав слова»	1
28	Работа над ошибками	1
	Части речи. текст.	
	Имя существительное	10
29	Имя существительное. Роль существительного в речи.	1
30	Основные грамматические категории	1
31	Склонение имён существительных	1
32	Правописание падежных окончаний имён существительных. Объяснительный диктант	1
33	Практические упражнения. Правописание падежных окончаний имён существительных в единств. и множ. числе	1
34	Обобщающие упражнения. Имя существительное Деловое письмо: заметка	1
35	Контрольный диктант по теме «Имя существительное»	1
36	Работа над ошибками	1
37	Практические упражнения. Грамматические признаки имени существительного	1
38	Практические упражнения. Правописание падежных окончаний	1
	Имя прилагательное	11

39	Роль прилагательного в речи.	1
40	Согласование имени прилагательного с именем существительным	1
41	Сочинение-описание растения с употреблением прилагательных	1
42	Правописание безударных падежных окончаний имён прилагательных	1
43	Имена прилагательное на –ий, –ья, –ье, –ьи	1
44	Обобщающие упражнения. Имя прилагательное	1
45	Изложение «Основание Москвы» (устная работа)	1
46	Изложение «Основание Москвы» (письменная работа)	1
47	Практические упражнения. Деловое письмо: объяснительная записка	1
48	Промежуточный контрольный диктант	1
49	Работа над ошибками	1
	Местоимение	10
50	Роль личных местоимений в речи. Правописание личных местоимений	1
51	Лицо и число местоимений. Межпредметный терминологический диктант	1
52	Склонение личных местоимений.	1
53	Личные местоимения с предлогами	1
54	Правописание личных местоимений 3 лица	1
55	Обобщающие упражнения. Местоимение	1
56	Сочинение по картине «И.И.Пушкин в гостях у А.С.Пушкина в селе Михайловском»	1
57	Практические упражнения. Деловое письмо: письмо другу	1
58	Контрольный диктант по теме «Личное местоимение»	1
59	Работа над ошибками	
	Глагол	24
60	Роль глагола в речи	1
61	Различение глагола по значению	1
62	Грамматические признаки глагола	1
63	Неопределённая форма глагола	1
64	НЕ с глаголами. Объяснительный диктант	1
65	Изменение глагола по лицам и числам.	1
66	Мягкий знак в глаголах	1
67	I и II спряжение глаголов	1
68	Правописание безударных окончаний глаголов I и II спряжения	1
69	Практические упражнения. Правописание безударных окончаний глаголов I и II спряжения. Творческий диктант.	1
70	Практические упражнения. Правописание безударных окончаний глаголов I и II спряжения.	1
71	Контрольный диктант по теме «Спряжение глагола»	1
72	Работа над ошибками	1
73	Практические упражнения. Правописание глаголов с –тся и -ться	
74	Изложение «Судьба человека» по упр.192	1
75	Практические упражнения. Правописание безударных окончаний глаголов I и II спряжения	1
76	Повелительная форма глаголов. Объяснительный диктант	1
77	Мягкий знак в глаголах повелительной формы	1
78	Мягкий знак в глаголах	
79	Обобщающие упражнения. Глагол	
80	Практические упражнения. Деловое письмо: анкета, автобиография	
81	Практические упражнения. Частица не с глаголами. Самостоятельная работа	

82	Контрольный диктант по теме «Глагол»	
83	Работа над ошибками	
	Наречие	9
84	Понятие о наречии. Наречие как часть речи	1
85	Наречие как часть речи	1
86	Наречия, обозначающие время, место, способ действия	1
87	Практические упражнения. Наречие. Творческий диктант	1
88	Правописание наречий с о и а на конце	
89	Обобщающие упражнения. Правописание наречий. Самостоятельная работа	1
90	Практические упражнения. Мини-сочинение «Когда я болен» по упр. 238	1
91	Контрольный диктант по теме «Наречие»	1
92	Работа над ошибками	1
	Имя числительное	12
93	Имя числительное как часть речи	1
94	Имя числительное как часть речи. Понятие об имени числительном	1
95	Количественные и порядковые числительные	1
96	Практические упражнения. Имя числительное. Творческий диктант	1
97	Правописание числительных от 5 до 20 и 30; от 50 до 80; от 500 до 900	1
98	Числительные с мягким знаком на конце и в середине	1
99	Правописание числительных 90, 200, 300, 400 Словарный диктант	1
100	Обобщающие упражнения. Правописание числительных Объяснительный диктант	1
101	Контрольный диктант по теме «Имя числительное»	1
102	Работа над ошибками	1
103	Местоимение, имя числительное, наречие	1
104	Практические упражнения Части речи. Предупредительный диктант	1
	Предложение. Текст	21
105	Простое предложение	1
106	Главные и второстепенные члены предложения. Самостоятельная работа	1
107	Предложения с однородными членами	1
108	Сочинение по данным отрывкам «Кошачье семейство»	1
109	Практические упражнения. Однородные члены предложения	1
110	Обращение	1
111	Практические упражнения. Обращение. Словарный диктант	1
112	Знаки препинания при обращении	1
113	Контрольная работа по теме «Простое предложение»	1
114	Работа над ошибками	1
115	Сложное предложение. Сложные предложения с союзами и, а и без союзов	1
116	Предложения со словами который, когда, где, что, чтобы, потому что	1
117	Составление простых и сложных предложений Межпредметный терминологический диктант	1
118	Сочинение по картине А.Саврасова «Грачи прилетели (у.278) (устная работа)	1
119	Сочинение по картине А.Саврасова «Грачи прилетели (у.278) (письменная работа)	1
120	Постановка знаков препинания в предложениях. Объяснительный	1

	диктант	
121	Практические упражнения. Постановка знаков препинания в предложениях	1
122	Контрольный диктант по теме «Сложное предложение»	1
123	Работа над ошибками	1
124	Прямая речь. Кавычки при прямой речи и двоеточие перед ней	1
125	Практические упражнения. Прямая речь. Предупредительный диктант	1
	Повторение	11
126	Состав слова.	1
127	Части речи, имеющие общий корень.	1
128	Словосочетания, состоящие из разных частей речи.	1
129	Простые и сложные предложения.	1
130	Предложения с обращениями.	1
131	Предложения с прямой речью.	1
132	Разбор простых и сложных предложений по членам предложений	1
133	Повторение пройденного. Подготовка к контрольной работе.	1
134	Итоговая контрольная работа.	1
135	Работа над ошибками.	1
136	Итоговый урок.	1