

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

«Средняя школа д. Ореховно»

Согласовано

Председатель первичной профсоюзной
организации И.С. Егорова

Утверждено приказом № 141 от 08.09.2022г
и.о. директора С.Н. Бабанова



Рассмотрено

На Педагогическом совете

Протокол № 9 от 30.08.2022 года

ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА

Ореховно 2022 г.

Программа наставничества для педагогического персонала на 2022-2023 учебный год

1. Общие положения программы наставничества

Программа наставничества (далее — Программа) является частью системы адаптации и обучения новых и молодых сотрудников образовательной организации, призванная облегчить вхождение в новые профессиональные и социально-психологические условия труда. Сотрудники, прошедшие обучение под руководством наставника, более широко проявляют свои способности и несут ответственность за выполнение производственных задач перед образовательной организацией, наставником и коллегами.

2. Определение основных понятий

Наставник — педагогический работник, назначаемый ответственным за профессиональную и должностную адаптацию лица, в отношении которого осуществляется наставническая деятельность в образовательной организации.

Наставляемый — участник системы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке приобретает новый опыт, развивает необходимые навыки и компетенции, добивается предсказуемых результатов, преодолевая тем самым свои профессиональные затруднения.

Куратор — сотрудник образовательной организации, учреждения из числа ее социальных партнеров (другие образовательные учреждения — школы, вузы, колледжи; учреждения культуры и спорта, дополнительного профессионального образования, предприятия и др.), который отвечает за реализацию персонализированных(ой) программ(ы) наставничества.

Наставничество — форма обеспечения профессионального становления, развития и адаптации к квалифицированному исполнению должностных обязанностей лиц, в отношении которых осуществляется наставничество.

Форма наставничества — способ реализации системы наставничества через организацию работы наставнической пары/группы, участники которой находятся в заданной ролевой ситуации, определяемой основной деятельностью и позицией участников.

Персонализированная программа наставничества — это краткосрочная персонализированная программа (от 3 месяцев до 1 года), включающая описание форм и видов наставничества, участников наставнической деятельности, направления наставнической деятельности и перечень мероприятий, нацеленных на устранение выявленных профессиональных затруднений наставляемого и на поддержку его сильных сторон.

Педагоги — сотрудники, которые приняты на педагогические должности.

3. Цели Программы:

Реализация комплекса мер по созданию эффективной среды наставничества в ОО способствующей непрерывному профессиональному росту и самоопределению, личностному и социальному развитию педагогических работников.

4. Задачи Программы:

- содействовать созданию в образовательной организации психологически комфортной образовательной среды наставничества, способствующей раскрытию личностного, профессионального, творческого потенциала педагогов путем проектирования их индивидуальной профессиональной траектории;

- обеспечивать формирование и развитие профессиональных знаний и навыков педагога информатики по преподаванию математики, в отношении которого осуществляется наставничество;

- ускорять процесс профессионального становления и развития педагога, в отношении которых осуществляется наставничество, развитие их способности самостоятельно выполнять трудовую функцию по преподаванию математики-нового предмета;

- создать мотивацию у наставника к передаче знаний и навыков.

5. Целевая группа:

Программа предназначена для педагогов:

- педагог-информатик – педагог-математик (специалист с опытом работы)

6. Сроки Программы: 1 год. Программа может быть продлена при необходимости и желании наставляемого.

7. Методы Программы:

- инструктаж: передача знаний;
- профессиональное обучение: ознакомление с педагогическими технологиям, реализуемой образовательной программой, действующими нормативами, особенностями контингента (при наличии инклюзивного образования или обучающихся с ОВЗ);
- формирование умений выполнения образовательных задач;
- метод усложняющихся заданий, направленный на приобретение опыта;
- практическое обучение: формирование навыков, активные методы обучения.

8. Критерии оценки эффективности программы:

Оценку эффективности работы Программы осуществляет куратор (заместитель директора по учебно-воспитательной работе) на основании:

- анализа работы наставника (эффективность и своевременность оказания профессиональной и социально-психологической поддержки);
- получения обратной связи от наставляемого по качеству и эффективности работы наставника.

9. Порядок формирования группы наставников:

В образовательной организации наставник назначается на основании личного заявления, по итогу рассмотрения кандидатуры на педагогическом совете, утверждается приказом руководителя.

- Состав наставников формируется из списка сотрудников на основании критериев:
 - наличие высокого уровня профессиональных компетенций и практических навыков;
 - опыт работы не менее 5 лет в образовательной организации;
 - способность и желание передавать свой профессиональный опыт;
 - лояльность к Образовательной организации;
 - хорошие коммуникативные навыки и гибкость в общении.

10. Вознаграждение наставников

На основании успешной реализации индивидуальной программы наставничества наставник получает премию за наставничество в виде компенсационной выплаты. Размер компенсационной выплаты определяется исходя из результатов работы наставника тарификационной комиссией.

11. Ответственность:

11.1. За качество работы наставника – куратор.

11.2. За организацию и качество передачи теоретических и профессиональных навыков, за качество работы сотрудника, предотвращение ошибок – наставник.

11.3. За назначение компенсационной выплаты — директор.

**Персонализированная программа наставничества для оказания
методической помощи учителю математики-учителю информатики.**

Период реализации с 01.09.2022-31.05.2022 года

№ п/п	Содержание программы	Форма проведения	Ответственный	сроки
1	Помощь в составлении рабочих программ педагога по математике, алгебре, геометрии. Оказание помощи в подготовке и проведении мониторинга развития детей в начале учебного года.	Посещение молодым педагогом (наставляемым) наставника, консультирование, ответы на интересующие вопросы Консультация.	наставник, наставляемый, куратор	сентябрь 2022 года
2	Помощь наставляемому в составлении плана работы по самообразованию.	Совместная работа наставника и наставляемого	наставник, наставляемый	сентябрь 2022 года
3	Совместная разработка технологических карт к урокам	Совместная работа наставника и наставляемого	наставник, наставляемый	В течение года
4	Оказание консультативной помощи (теория) и методической помощи	Совместная работа наставника и наставляемого	наставник, наставляемый	В течение года
5	Посещений уроков наставляемого	Анализ проведенных уроков	наставник, наставляемый, куратор	Сентябрь, октябрь- 1 раз в неделю, далее -1 раз в месяц.
6	Проведение уроков наставником	Мастер-класс	наставник	Октябрь 2022 года
7	Посещение наставляемым уроков наставника	Анализ проведенных уроков	Наставляемый, куратор	1 раз в месяц
8	Оказание помощи в подготовке и проведении мониторинга качества знаний в конце учебного года.	Совместная работа наставника и наставляемого	наставник, наставляемый, куратор	Май 2023 года
9	Анализ реализации программы наставничества		наставник, наставляемый, куратор, директор	Май 2023 года